****

- выявление наличия или отсутствия динамики результатов образовательного процесса в целом (или отдельных компонентов);

- создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;

 - выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания) в образовательной системе школы в целом, резервов ее развития;

- установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;

- составление (или опровержение) прогнозируемых изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.

2.3. Результаты самообследования должны мотивировать всех участников образовательного процесса на заинтересованный коллективный поиск реальных решений проблем, ориентировать на дальнейшее саморазвитие.

**3. Организация процедуры самообследования**

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;

- организацию и проведение самообследования в организации;

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета о самообследовании;

- рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета школы.

3.2. При проведении самообследования используются результаты мониторинга качества образования, внутреннего аудита, общественной (общественно-профессиональной) аккредитации.

3.3. Результаты самообследования оформляются в виде отчета по форме, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации.

**4. Правила и порядок самообследования**

4.1. Правила самообследования:

- самообследование осу­ществляет директор и по его поручению заместители, руководители методических объединений, другие специалисты;

- директор издает приказ о сроках проведения самообследования, составе лиц рабочей группы, привлекаемых для проведения самообследования, устанавливает срок предоставления итоговых матери­алов;

- председателем рабочей группы является директор;

- для проведения самообследования в состав рабочей группы могут включаться внешние представители от Управляющегог совета, родительской общественности и т.д.;

- продолжительность обобщения полученных результатов и формирования на их основе отчета не должна превышать 10 дней;

- эксперты имеют право запра­шивать необходимую информа­цию, изучать документацию, отно­сящуюся к предмету самообследования;

 4.2. Самообследование проводится 1 раз в год. Отчет составляется по состоянию на 1 августа текущего года, подписывается директором школы, заверяется печатью, размещается на официальном сайте школы в сети «Интернет» и направляется учредителю не позднее 1 сентября текущего года.

4.3. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;

- системы управления школой;

- организации учебного процесса;

- качества кадрового обеспечения;

- учебно-методического обеспечения;

- информационного и библиотечного обеспечения;

- материально-технической базы;

- функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- анализ показателей деятельности школы.